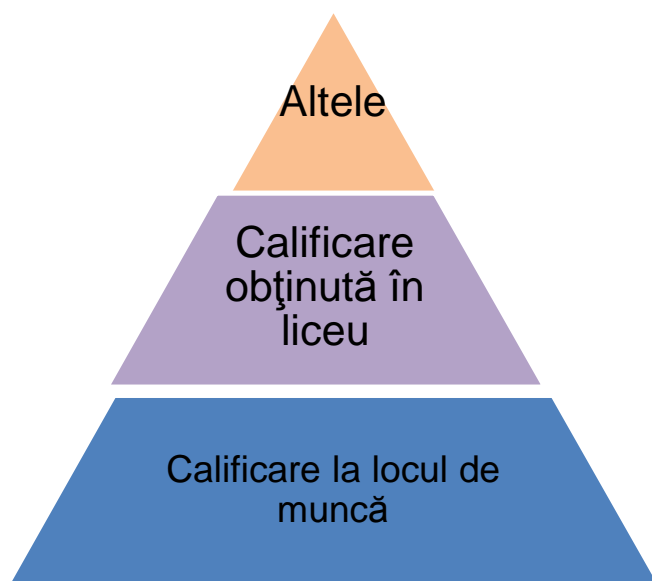


Fișa nr. 10

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. Inserați în prezentare șapte noi diapozitive.
3. **Prima folie** va fi de tip titlu și va conține titlul „*Oferta locurilor de muncă*” și subtitlul „*pentru absolvenții de liceu*”.
4. **A doua folie** conține textul – „Calendarul acțiunilor de promovare” (scris cu font Papyrus, culoare albastră, dimensiune 50) și tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Locația	Data și ora
1.	Sediul Primăriei	15.01.2010, ora 16
2.	Universitate – Sala de Sport	22.01.2010, ora 16
3.	Sediul OPC	01.02.2010, ora 12

5. **Folia trei** va conține o imagine potrivită cu titlul din folia 1, imagine ce cuprinde întreaga folie.
6. **În folia patru** inserați o nomogramă piramidală, așa cum este prezentată alăturat



7. **În folia cinci** inserați două butoane de acțiune. Primul face trecerea în folia 2 iar cel de-al doilea către folia șapte. Scrieți în folia șapte textul „Succes!”.
8. **Folia șase** conține textul: „Oferte valabile după data de 01.03.2013”. Adăugați cuvântului „Oferte” un Hyperlink către un document din My Documents.
9. **Inserați**, în secțiunea de subsolul, automat data și ora precum și numărul de diapozitiv. Adăugați întregii prezentări ca design template un șablon ales de Dvs. și aplicați un efect de tranziție întregii prezentări.